



Informe de Gestión

Cartagena de Indias, marzo 17 de 2026

Señores

ASAMBLEA GENERAL

FUNDACION GESTION FINANCIERA Y OPERATIVA

Ciudad

Durante los cinco últimos años la Fundación ha logrado fortalecer su labor misional, Afianzando los espacios de Construcción Social, vinculándonos con la Comunidad a través de los servicios prestados.

En el año 2025 se obtiene la renovación de la certificación de nuestros procesos en el Sistema de Gestión de Seguridad y salud en el Trabajo, además de obtener el aval de estar certificados en la norma ISO 9001-2015 logrando seguir impulsando y fortaleciendo nuestra entidad en los proyectos que desarrollamos en las distintas empresas con las que contratamos, así como también consolidar la imagen de los servicios que ofrecemos y aumento de la Satisfacción a nuestros usuarios, mantenimiento de los procesos con la mejora continua de ellos, todo esto con la motivación de nuestro personal de apoyo y Gestión de los Recursos.

PROCESOS DE TRABAJO CON LA JUNTA DIRECTIVA

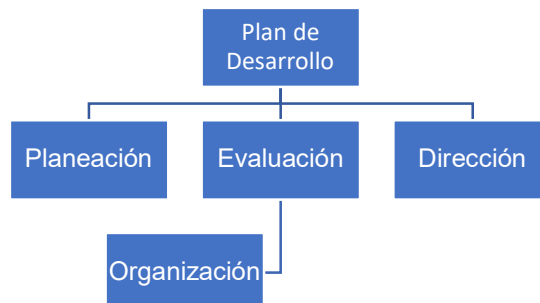
Conscientes de la importancia de fortalecer cada vez más los procesos de la Junta Directiva, desde la dirección ejecutiva se siguieron generando las siguientes estrategias: Creación de un mini curso sobre entidades sin ánimo de lucro, Deberes y derechos de la Junta Directiva, Acciones de la Junta Directiva, La generación de un protocolo, formato y perfiles, para nuevos miembros de la Junta Directiva, creación de responsabilidades económicas de los miembros de la Junta Directiva,



creación de comités de apoyo al área administrativa (Comité Financiero y Comité Administrativo). Sensibilización de la importancia de la rotación de los miembros de la Junta Directiva.

PROCESO DE GESTIÓN DE CALIDAD

El Proceso de Gestión de Calidad ha realizado diversas acciones en torno a la estandarización de los procesos organizacionales y la normalización del quehacer misional, estratégico, administrativo y financiero de la Fundación Creando Desarrollo. La Gestión por Procesos es la forma como la Fundación gestiona toda la organización, basándose en los Procesos Misionales, Estratégicos y de Apoyo, desplegando al interior de la organización sus necesidades y expectativas, siendo el cumplimiento de estas últimas las que generan valor agregado al servicio. Adicionalmente, le permite a la Fundación planear e implementar los planes de continuidad, para propiciar la administración y el control del riesgo al cual puede estar sometida. La adopción de un Sistema de Gestión de Calidad (SGC) surge por una decisión estratégica de la Dirección Ejecutiva, motivada por intenciones de mejorar su desempeño pues, de este modo, se está desarrollando un sistema de mejora continua para dar una guía de actuación clara y definida al personal sobre aspectos específicos del trabajo, para obtener la certificación por una tercera parte de su sistema de gestión y/o por exigencias del entorno que validan la calidad de sus servicios. A continuación, se presentan las actividades que se han determinado para alcanzar las metas asociadas a la gestión de la calidad, las cuales se plasman a partir de las necesidades organizacionales y de la comunidad interesada, planteando, de manera sistémica y metódica, cada uno de los insumos básicos que facilitarán la definición de los procesos, su implementación, evaluación y mejoramiento.



De igual manera, se presenta la estructura de los equipos de trabajo para alcanzar el objetivo propuesto, determinados a partir de las competencias de las personas que lideran cada uno de los procesos de la Fundación, teniendo en cuenta su participación, basados en la educación, la formación y la experiencia. Así mismo, algunos de los partícipes fueron seleccionados de manera estratégica, ya que apoyarán la definición, implementación, mantenimiento y evaluación de los procesos en el marco del Sistema de Gestión de Calidad, haciendo que estén articulados a la realidad organizacional. Los equipos de trabajo desde los diferentes niveles de la Fundación, son: Estratégico, Metodológico y Operativo.

PROCESO DE GESTIÓN HUMANA

Gestión Humana: Objetivo del rol: El Proceso de Gestión Humana de la Fundación, consiste en la planeación, organización, desarrollo y coordinación, así como también creación y control de técnicas, capaces de promover el desempeño eficiente del personal, a la vez que la Fundación representa el medio que permite a las personas que colaboran en ella, alcanzar los objetivos individuales relacionados directa o indirectamente con el trabajo que desempeñan. En la actualidad las técnicas de selección del personal tienen que ser más subjetivas y más afinadas, determinando los requerimientos de los recursos humanos, acrecentando las



fuentes más efectivas que permitan allegarse a los candidatos idóneos, evaluando la potencialidad física y mental de los solicitantes, así como su aptitud para el trabajo, utilizando para ello una serie de pasos o técnicas para culminar todo el proceso de selección de la Fundación y determinar el concepto de aptitud del aspirante siendo este aprobado o rechazado.

ANÁLISIS DEL ESTADO DE RESULTADOS Y EL BALANCE GENERAL

“Los ingresos totales para el año 2025 fueron de mil ochocientos siete millones ochocientos diecinueve mil doscientos cuarenta y nueve pesos con ochenta y dos centavos.,(1.807.208.518,06 y representaron una disminución de 0.03% con relación al año anterior. Los costos del mismo período se aumentaron, debido a que se han gestionados otras participaciones en obras sociales, Con esto se denota de forma directa una mejora en las inversiones de los excedentes de la fundación.

En cuanto a los activos fijos, estos no mostraron un incremento significativo, que corresponden Muebles y Enseres de la Oficina Principal

En el área de Deudores se encuentran Partidas que son recuperables en su Totalidad.

ÁREA COMERCIAL

La Fundación sigue en la búsqueda de contratos para fortalecer y dar un crecimiento muy positivo para la Fundación y el fortalecimiento la labor social.

Adicional a eso en el 2025 se gestionaron nuevos contratos con entidades del sector público en la prestación de servicios de Asesoría, Diagnostico, Implementación en los sistemas de gestión y seguridad en el trabajo que se desarrollaran en el año 2026.

ADRIANA CAROLINA MONTERO ATENCIO
Representante Legal